

Potvrzení podmínek pro konání akce **Apetit piknik – Partneři („Potvrzení“)**

1. Úvodní ustanovení

1.1 Společnost Burda International CZ s.r.o., se sídlem Praha 3, Přemyslovská 2845/43, PSČ 13000, IČO 152 73 598 (**“BI”**) je pořadatelem společenské, gastronomické akce s názvem **Apetit piknik**, která se uskuteční dne 19.6.2021 době od 10:00 do 20:00 hod v areálu parku Havlíčkovy sady, Grébovka (**“Apetit piknik“** nebo **„Akce“**).

1.2 Partner definovaný v Registračním formuláři **Apetit piknik 2021 („Formulář“)**, jehož přílohou je toto Potvrzení, má zájem v rámci **Apetit pikniku** prezentovat a prodávat své potravinářské výrobky či jiné zboží, případně poskytovat jiné služby.

2. Práva a povinnosti Partnera

2.1 Partner prohlašuje, že je oprávněn podnikat na základě řádného živnostenského oprávnění pro účely činnosti na Akci, jehož kopii či sken musí mít s sebou v době konání **Akce**. Partner prohlašuje, že všechny údaje v něm obsažené jsou aktuální a odpovídají současnému stavu.

2.2 V případě, že Partner používá vlastní prodejní stánek, je povinen použít na **Apetit pikniku** jen takový prodejní stánek, který splňuje veškeré hygienické předpisy a je jinak vhodný pro přípravu a prodej pokrmů a jeho parametry a vzhled byly předem schváleny ze strany **BI**.

2.3 Partner se dostaví do místa konání **Apetit pikniku** nejméně 2 hodiny před zahájením **Apetit pikniku**. Konkrétní čas příjezdu bude specifikován v propozicích k **Apetit pikniku** zaslaných před konáním **Akce**.

2.4 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, nemá nárok na náhradu nákladů spojených s pořízením surovin, z nichž bude své pokrmy připravovat.

2.5 Pokrmy či jiné zboží **Partnera** budou návštěvníkům **Apetit pikniku** nabízeny za prodejní cenu jím zvolenou.

2.6 Partner je povinen nabízet pokrmy a zboží pouze na místě a po dobu určenou ze strany **BI**.

2.7 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, je povinen veškeré pokrmy připravovat pouze z čerstvých, zdravotně nezávadných surovin, které byly řádně uskladněny a zpracovány a u nichž dosud nedošlo k uplynutí doporučené doby spotřeby. V případě, že má Partner pochybnosti o nezávadnosti surovin, je povinen takové suroviny pro přípravu pokrmů nepoužívat. Partner je povinen uschovat daňové doklady k nákupu surovin nejméně do 31. srpna 2021.

2.8 V případě, že **BI** nebude souhlasit s některým pokrmem či zbožím **Partnera**, Partner je povinen takový pokrm či zboží neprodávat nebo neprezentovat a dohodnout se s **BI** na jiné alternativě. Partner je povinen oznámit **BI** seznam pokrmů a zboží nabízených či prezentovaných na **Apetit pikniku** a případně jejich prodejní cenu nejpozději 14 dnů před začátkem **Akce**.

2.9 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, zavazuje se mít po celou dobu trvání Apetit pikniku na prodejním stánku k dispozici údaje o každém pokrmu, který bude na Apetit pikniku prodávat, a to přibližnou hmotnost (gramáž) kusu/porce pokrmu, minimální datum trvanlivosti / dobu použitelnosti (či informaci o tom, dokdy je třeba pokrm spotřebovat), určení alergenů obsažených v pokrmu a složení pokrmu, a v případě žádosti je předložit návštěvníkům, BI či jiným oprávněným osobám k nahlédnutí.

2.10 Partner je povinen po celou dobu trvání Apetit pikniku ponechat na svém prodejním stánku označení s názvem společnosti či obchodní firmou, které připraví BI. Vlastní označení stánku je Partner oprávněn umístit pouze uvnitř prodejního stánku nebo na přední straně prodejního stánku pod prodejním pultem. V případě, že BI s vlastním označením Partnera nesouhlasí, je Partner povinen označení odstranit a ponechat pouze označení BI.

2.11 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, potvrzuje, že má odpovídající znalosti v otázkách hygieny, seznámil se s doporučeními Hygienické stanice hlavního města Prahy, která jsou přílohou tohoto Potvrzení, a zavazuje se náležitě dodržovat hygienické postupy při přípravě pokrmů, manipulaci se surovinami a pokrmy po celou dobu trvání Apetit pikniku, zejména chránit pokrmy před prachem a jinými nečistotami, nabírat pokrm čistým náčiním, uchovávat pokrmy vyžadující chlad v chladícím zařízení apod. Elektrospotřebiče musejí být nezávadné a elektrospotřebiče starší 5 let musejí mít platnou revizní kontrolu, kterou Partner na výzvu BI či jiné oprávněné osoby předloží.

2.12 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, je osoba odpovědná za prodej či nabízení pokrmů na prodejním stánku Partnera povinna mít po dobu trvání Apetit pikniku platný zdravotní průkaz pracovníka v potravinářství. Partner se dále zavazuje zajistit, aby platný zdravotní průkaz pracovníka v potravinářství měly všechny osoby, které budou Partnera na Apetit pikniku prezentovat či ho jinak zastupovat a které se podílely na přípravě pokrmů.

2.13 V případě, že Partner nabízí pokrmy či jiné potravinářské výrobky, je povinen dodržovat veškeré právní, zejména hygienické, předpisy spojené s výrobou, skladováním a distribucí potravin a odpovídá BI za veškerou případnou újmu, která jí vznikne v souvislosti s porušením právních předpisů či ujednání dle tohoto Potvrzení ze strany Partnera.

2.14 Partner bere na vědomí, že odpovídá za případnou újmu, která vznikne BI či jakékoliv třetí osobě, zejména návštěvníkům akce Apetit piknik, v souvislosti s prodejem nebo distribucí pokrmů, jiného zboží či poskytováním služeb Partnera, a to zejména, jedná-li se o pokrmy, v případě, že budou mít zdravotní potíže v důsledku konzumace pokrmů Partnera.

2.15 Partner dále odpovídá za škodu na majetku či jinou nemajetkovou újmu, která vznikne BI či třetí osobě v důsledku účasti Partnera na Apetit pikniku. Zejména je odpovědný za poškození prodejní plochy, prodejního stánku a případně dalšího vybavení, které mu poskytne BI. Partner dále odpovídá za vybavení prodejního stánku, které mu poskytne BI (např. židle, stoly, světla, terminály pro zajištění plateb) a o jehož předání bude sepsán mezi BI a Partnerem předávací protokol. Po ukončení Akce je Partner povinen uhradit BI náklady v případě ztráty, poškození, zničení či odcizení vybavení prodejního stánku.

2.16 Partner nebo jeho odpovědné osoby jsou povinni řídit se organizačními pokyny osob zastupujících či jinak oprávněných jednat za BI a organizačními pokyny uvedenými v propozicích k Apetit piknik, které budou zaslány nejpozději 1 týden před konáním Akce.

2.17 Veškeré platby návštěvníků za pokrmy a jiné produkty a služby Partnera budou probíhat přes bezhotovostní pokladní systém Phestio, a to prostřednictvím standardních platebních karet nebo festivalové karty. Partner není oprávněn přijímat za své pokrmy a produkty platby jiným způsobem (např. hotovostně). BI zapůjčí Partnerovi platební terminál s programem pro provádění plateb. Terminál si může partner navolit seznam produktů a ceník, ke zjednodušení průběhu placení. V průběhu Akce je Partner oprávněn seznam a cenu svých pokrmů a produktů upravovat. V terminálu budou zohledněny sazby DPH. Výsledná tržba Partnera po odečtení odměny BI dle článku 4.3 tohoto Potvrzení bude Partnerovi vyplacena bezhotovostně na bankovní účet uvedený Partnerem do sedmi (7) dnů po ukončení Akce. BI poskytne Partnerovi současně přehled celkové tržby Partnera. Bližší informace o bezhotovostním systému Phestio a jeho užívání tvoří přílohu tohoto Potvrzení.

2.18 Za přihlášení do systému elektronické evidence tržeb (EET) a plnění s tím spojených povinností je výhradně odpovědný Partner, BI nenese jakoukoliv odpovědnost za porušení povinností Partnera spojených s EET. V případě, že je Partner povinen dle platných právních předpisů vykazovat své tržby do systému EET, zašle společnosti BI svůj EET certifikát, který se nahraje na terminál vypůjčený od BI. Partner je povinen poskytovat doklady o prodeji zboží anebo poskytnutí služby. Doklad musí obsahovat veškeré náležitosti dle platných právních předpisů.

2.18 Partner je povinen dodržovat veškeré povinnosti, které mu vyplývají ze zákona č. 455/1991, o živnostenském podnikání, v platném znění a zákona č. 634/1992, o ochraně spotřebitele, v platném znění.

2.19 Veškeré povinnosti, které plynou z tohoto Potvrzení pro Partnera, platí i pro osoby odpovědné za prodej pokrmů či zboží na prodejním stánku na Apetit pikniku nebo osoby, které se podílely na přípravě a distribuci pokrmů, anebo jinak zastupují Partnera. Partner se zavazuje tyto osoby o jejich povinnostech dle tohoto Potvrzení poučit, zejména o hygienických pravidlech, která jsou povinny dodržovat.

3. Práva a povinnosti BI

3.1 BI poskytne Partnerovi za účelem prezentace pokrmů, zboží či služeb místo pro umístění prodejního stánku Partnera či prodejní stánek umístěný v prostoru konání Apetit pikniku podle údajů uvedených ve Formuláři.

3.2 Materiály pořízené BI na Akci má BI právo použít při poskytování svých služeb a může je kdykoli zveřejnit, zejména pro účely propagace Akce, a to ve svých časopisech, na webových stránkách, sociálních sítích či jiných on-line formátech či v televizi. BI zveřejní o Apetit pikniku reportáž v rozsahu a s obsahem dle vlastního uvážení, a to v některém z vydání časopisu Apetit následujících po konání Apetit piknik či na internetovém portálu www.apetitpiknik.cz, nebo sociálních sítích. Součástí reportáže může být též informace o prezentaci Partnera včetně podobizny osob účastnících se za Partnera Apetit pikniku a uvedení jeho údajů, které BI poskytl.

4. Odměna a smluvní pokuta

4.1 Partner se zavazuje uhradit BI odměnu za poskytnutí prostoru pro umístění prodejního stánku nebo za poskytnutí prodejního stánku a dále náklady vzniklé v souvislosti s účastí na Apetit pikniku, a to dle jeho objednávky. Odměna a cena za služby budou vypočteny dle platného ceníku, který bude Partnerovi zaslán spolu s tímto Potvrzením či dodatečně emailem.

4.2 K odměně se připočte DPH v zákonné výši. Odměna je splatná nejpozději patnáct (15) dní po doručení faktury BI Partnerovi, a to bezhotovostním převodem na účet BI uvedený na faktuře.

4.3 Za poskytnutí terminálu a užívání bezhotovostního platebního systému Phestio náleží BI odměna ve výši 15 % z celkové tržby Partnera na Apetit pikniku bez DPH. Takto stanovená odměna BI bude navýšena o DPH v zákonné výši. BI vystaví Účastníkovi do 7 dnů od data konání Akce daňový doklad (fakturu). BI je oprávněna započíst svou pohledávku z titulu této odměny se svým závazkem vyplatit celkovou tržbu Účastníkovi podle článku 2.17 tohoto Potvrzení.

4.4 Partner bere na vědomí, že poté co vyplnil a řádně odeslal Formulář a VOP, aby se účastnil Apetit pikniku, je povinen uhradit BI odměnu a náklady dle objednávky ve Formuláři a platného ceníku i v případě, že se následně rozhodne zrušit svou účast na Apetit pikniku z jakéhokoliv důvodu. O zrušení účasti je povinen bez zbytečného odkladu informovat BI.

4.5 V případě, že Partner poruší některou ze svých povinností uvedených v článku 2 tohoto Potvrzení, zavazuje se uhradit BI smluvní pokutu ve výši 25.000,-Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok BI na náhradu způsobené újmy, která se hradí v plné výši vedle smluvní pokuty.

5. Osobní údaje Partnera a osob účastnících se za Partnera Akce a poskytnutí licence

5.1 Partner souhlasí, že BI či partneři Apetit pikniku budou zpracovávat některé osobní údaje Partnera či osob účastnících se za Partnera Akce. Podrobnosti jsou uvedeny v Zásadách ochrany osobních údajů na <http://burda.cz/dokumenty>.

5.2 Partner tímto uděluje BI výhradní svolení k užití fotografií a obrazových nebo zvukově obrazových záznamů, zejména podoby osob účastnících se za Partnera Akce, odpovědných osob nebo osob, které budou Partnera na Apetit pikniku prezentovat či ho jinak zastupovat, a uměleckých výkonů zachycených na fotografiích a na obrazových nebo zvukově obrazových záznamech, které budou během Apetit pikniku pořízeny. Svolení je uděleno bezplatně.

5.3 Partner tímto BI poskytuje licenci k užití jakéhokoliv uměleckého výkonu, který vznikne v souvislosti s jeho účastí na Apetit pikniku, a to jako licenci:

- na dobu určitou, a to na celou dobu trvání majetkových práv stanovenou právními předpisy;
- výhradní – Partner není bez písemného souhlasu BI oprávněn po dobu trvání licence poskytnout tutéž licenci třetí osobě a sám nesmí po dobu trvání licence umělecký výkon užívat;

- bez územního omezení;
- neomezenou – BI je oprávněna umělecký výkon užívat jakýmikoliv způsoby užití a bez omezení množstevního rozsahu užití.

5.4 Partner souhlasí s tím, aby BI udělila jakékoli třetí osobě podlicenci k jakémukoli právu, ke kterému má v souladu s tímto Potvrzením a aby postoupila jakékoli třetí osobě jakékoli právo, které má v souladu s tímto Potvrzením.

5.5 BI je oprávněna umělecký výkon Partnera užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Ke změnám se nevyžaduje souhlas Partnera.

5.6 BI není povinna licenci využít. Partner potvrzuje, že takovým nevyužitím nebudou dotčeny jeho oprávněné zájmy. Licence dle tohoto článku je poskytována bezplatně.

5.7 Partner se zavazuje zajistit souhlas, svolení a licenci dle čl. 5.1 až 5.6 od všech svých odpovědných osob nebo osob, které budou Partnera na Apetit pikniku prezentovat či jinak zastupovat či se za Partnera Akce účastnit, a na žádost BI tento souhlas předložit v písemné formě.

6. Závěrečná ustanovení

6.1 Partner není oprávněn provádět v tomto Potvrzení jakékoli úpravy či do něj jinak zasahovat.

6.2 Partner prohlašuje, že si řádně přečetl toto Potvrzení a plně mu rozumí a souhlasí s ním. Dále prohlašuje, že je srozuměn s tím, že vyplněním a odesláním online Formuláře BI se toto Potvrzení stává pro obě strany závazné, a to do 31. června 2021. Partner prohlašuje, že bude po celou dobu konání Apetit pikniku dodržovat povinnosti stanovené v tomto Potvrzení a pokyny BI.

6.3 Spolupráci na základě tohoto Potvrzení lze ukončit pouze písemnou dohodou smluvních stran, ledaže by došlo k závažnému porušení povinností jedné ze stran a tato strana neodstranila závadný stav ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě. Partner bere na vědomí, že BI je i bez uvedení důvodu oprávněna vyloučit Partnera z účasti na Apetit pikniku, a to nejpozději do 01.06.2021.

6.4 Právní vztahy neupravené tímto Potvrzením se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Příloha

Hygienická doporučení

Poskytovatelé občerstvení by měli během celé akce dodržovat těchto několik jednoduchých zásad:

- Plánujte dopředu - pokud můžete, připravte si polotovary či pokrmy v předstihu, zchladte je co nejrychleji - nejpozději do 2 hodin na teplotu 10^oC a dochladte co nejrychleji na teplotu 4^oC a řádně prohřejte či tepelně upravte před podáváním. Teplota v jádru pokrmu by měla dosáhnout nejméně 63^oC.
- Co můžete udělat před samotnou akcí, tím jednodušší bude poté manipulace s pokrmy na samotné akci a menší možnost křížové kontaminace během podávání občerstvení na akci.
- Vše řádně umyjte, předkrájejte, naporcujte či jinak upravte, pokud možno před příjezdem na místo samé. Nezapomínejte na řádné mytí ovoce a zeleniny, zejména drobného bobulového ovoce či kudrnatých typů listového salátu či listů máty, meduňky apod.
- Pro přepravu použijte vhodné přepravní nádoby, boxy, tak aby i během přepravy byla dodržena požadovaná teplota dle etikety na potravinářském výrobku či 60^oC u teplých pokrmů a 4^oC u zchlazených pokrmů či polotovarů.
- Podávejte tepelně upravené pokrmy, co nejrychleji po skončení tepelné úpravy, nejlépe ihned.
- Snažte se co nejvíce izolovat hotové pokrmy, připravené k podání a neopracované suroviny.
- Dodržujte spotřební lhůty potravin uvedené na jejich obalech.
- Ujistěte se, že pokrm je správně uvařený. I když jsou před Vaším výdejním místem fronty čekajících strávníků, nezkracujte potřebnou dobu přípravy.
- Průběžně uklízejte Váš stánek, nebo výdejní místo. Ujistěte se, že prostory pro přípravu a podávání občerstvení jsou vhodným způsobem čisté.
- Umyjte po použití jakékoli zařízení v teplé vodě s přídavkem saponátu a opláchněte pitnou vodou. Případně odvážejte veškeré použité pomůcky k umytí na Vaši základnu. Pokud však bude k převozu použito stejné vozidlo jako k zásobování potravinami, použijte k převozu špinavého vybavení vhodné uzavíratelné boxy.
- Pravidelně si umyjte ruce mýdlem a vodou a poté řádně osušte nejlépe pomocí papírových ručníků či osušovače rukou.
- Pamatujte, že dezinfekční ubrousky či dezinfekční gely nemohou nahradit řádné mytí rukou. Rovněž při používání rukavic je nutno dodržovat hygienická pravidla a po manipulaci se surovinami, odpadky či penězi rukavice vyměnit za nové.
- Používejte vhodný a čistý pracovní oděv.